

OFERTA DE EMPLEO JUSTICIA ALIMENTARIA

Oferta de empleo de Justicia Alimentaria

Justicia Alimentaria es una organización no gubernamental de desarrollo, fundada en 1987, que lleva a cabo acciones en apoyo de las organizaciones campesinas, así como acciones destinadas a dar a conocer la problemática del campesinado en el mundo y las propuestas para un cambio de modelo agroalimentario global. A través de todas estas acciones Justicia Alimentaria articula la lucha por la Soberanía Alimentaria, un cambio de paradigma económico, político y social con el objetivo de alcanzar unas relaciones justas y equitativas entre todos los pueblos y de respeto al medio ambiente.

En España dispone de un equipo profesional repartido entre la sede central en Barcelona y dieciséis delegaciones territoriales. En África el trabajo se articula a través de la Coordinación África que agrupa el trabajo en Congo y Senegal. En América Latina mediante las Coordinaciones Regionales en Bolivia, Centroamérica (agrupa Honduras, Guatemala y El Salvador) y Caribe (agrupa República Dominicana, Cuba y Haití).

Se requiere:

Técnico/a de proyectos de cooperación internacional

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Bajo la supervisión de la Coordinadora Sur, se encarga de responsabilizarse de la formulación y gestión de proyectos y acciones de cooperación internacional en los países en los que trabajamos y del seguimiento de las actividades de los proyectos junto con las personas responsables en países y al equipo de Barcelona.

Tendrá como responsabilidad:

- garantizar que todos los proyectos se completen a tiempo, dentro del presupuesto y con un alto nivel de calidad
- administrar y organizar todo tipo de proyectos, desde actividades sencillas hasta planes más complejos, que incluye trabajar con nuestros equipos país para preparar planes de acción completos, incluyendo recursos, plazos y presupuestos para los proyectos.
- llevar a cabo diversas tareas de coordinación, como la gestión del calendario y de los riesgos, junto con tareas administrativas, como el mantenimiento de la documentación del proyecto y la gestión de las demandas y consultas financieras de los equipos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PUESTO

- Responsable de la gestión de candelarios, recursos e información de los proyectos
- Asegurarse de que se satisfacen las condiciones y normativas de gestión de los financiadores públicos a medida que evolucionan los proyectos
- Supervisar la preparación y el seguimiento Presupuestario de los Proyectos
- Supervisar el progreso del proyecto y gestionar cualquier problema que surja (análisis de riesgos y oportunidades)
- Trabajar con la coordinadora del departamento de cooperación internacional para eliminar los bloqueos
- Creación del conocimiento.
- Contribuir activamente a la mejora continua y al trabajo orientado a la excelencia.

FUNCIONES

- Formulación de proyectos de cooperación internacional (parte técnica y financiera) en coordinación con las oficinas de país y con el equipo de cooperación internacional en sede.
- Coordinación y seguimiento de las actividades aprobadas en los proyectos, especialmente en lo relacionado a la redacción de términos de referencia y seguimiento de los requisitos administrativos de aceptación, seguimiento y autorizaciones de los cofinanciadores en cada uno de los casos que sea necesario.
- Participar en la revisión y elaboración de informes técnicos de los proyectos, asegurando la correcta justificación económica, de actividades y resultados según los criterios de cada entidad financiadora.
- Asegurar que las líneas de base, auditorías y evaluaciones de los proyectos bajo su responsabilidad cumplan con los requisitos de las entidades financiadoras.
- Supervisar la elaboración de presupuestos en la formulación de proyectos según líneas directrices de los financiadores, así como, su seguimiento según lo aprobado
- Capacidad de responder a requerimientos y otros imprevistos en el transcurso de la ejecución y la justificación de proyectos (solicitudes de cambios, respuesta a requerimientos, etc.)
- Supervisar la gestión financiera y documental en la plataforma de seguimiento de proyectos GONG
- Ejecución de la exportación de información financiera de la plataforma GONG para la elaboración de informes bimensuales, semestrales y anuales de Departamento Sur
- Gestión de las solicitudes de pagos procedentes de los equipos país
- Coordinar y asegurar que los equipos país utilizan un sistema de seguimiento financiero y reporte de los proyectos de calidad y cumpliendo con la normativa de donantes y de la legislación local
- Participar y representar junto al equipo de cooperación internacional en reuniones de rendición de cuentas con los financiadores y/o reuniones de presentaciones de convocatorias.
- Gestión y resolución de las demandas e intereses de carácter técnico-operativo de los financiadores
- Gestión y resolución de las demandas e intereses de los diferentes interlocutores (Departamento de Gestión y Departamento de Cooperación Norte)



PERFIL REQUERIDO:

- Licenciatura o titulación equivalente. Formación en materia de Cooperación al Desarrollo
- Más de 5 años de experiencia laboral en puestos similares, preferiblemente como técnico en una ONG en proyectos de Soberanía Alimentaria o Desarrollo Rural
- Experiencia en la gestión del ciclo de proyectos de cooperación internacional
- Experiencia en la aplicación de la normativa UE, AECID, GValenciana, AACID, ACCD y/o Diputaciones y/o Ayuntamientos
- Conocimientos y/o experiencia en identificación, formulación, implementación y/o seguimiento de proyectos de alguno de los temas objeto de nuestras áreas prioritarias.
- Habilidades de gestión del tiempo y de comunicación
- Buena capacidad de comunicación y coordinación con otras personas del equipo
- Capacidades de coordinación de actividades, de trabajo autónomo y flexibilidad
- Experiencia probada de trabajo en equipo con organizaciones socias de otros países,
- Proactividad a la hora de resolver tensiones y promover consensos.
- Se valorará conocimientos y/o experiencia en cuanto al enfoque de género.
- Dominio MS Office. Nivel avanzado de Excel.
- Puesto basado en España con viajes puntuales a las regiones a su cargo.

CONDICIONES LABORALES

- Contrato indefinido.
- Jornada de 35 horas semanales.
- Salario según la escala salarial de Justicia Alimentaria.
- Incorporación: 1 de junio de 2023
- Puesto de trabajo en la oficina de Barcelona. Valorable la posibilidad de trabajar a distancia, preferiblemente desde alguna de las delegaciones de Justicia Alimentaria en España.

Las personas interesadas deberán enviar CV y carta de motivación personal indicando Ref. Técnico/a de proyectos departamento SUR a:

- Justicia Alimentaria, Recursos Humanos, c/ Floridablanca 66-72, local 5 08015–Barcelona
O por correo electrónico a: administracion@justiciaalimentaria.org

El plazo de presentación de candidaturas finalizará el día 18/05/2023

Sólo serán valoradas las candidaturas que incluyan CV acompañado de carta de motivación personal