

DATOS DE POA

PERIODO DE PLANIFICACIÓN

01/01/2025 al 31/12/2025

FECHA

31 de ene de 25

UNIDAD

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN

PERSONA QUE RELLENA

RICARDO SCHLEISSNER

OBJETIVOS

| Ob N° | Descripción de Objetivo | | | | Objetivo/s estratégicos a los que contribuye | Prioridad | Consideraciones a tener en cuenta | | |
|-----------|---|-------------|---|------------|--|-------------|-----------------------------------|--|----------------------|
| | Apostaremos por la sostenibilidad económica de la asociación a través de diferentes fuentes de financiación y apoyo | | | | OI3 | 1 | | | |
| | | | | | SEGUMIENTO 1 Semestre | | EVALUACION FINAL | | Observaciones |
| META N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | METAS | Resultados | % alcanzado | Resultados | % alcanzado | | |
| 1 | 01/01/2025 | 30/06/2025 | Cierre anual 2024 y auditoría | | | | | | |
| 2 | 01/01/2025 | 28/02/2025 | Realización de presupuesto ejercicio 2025 | | | | | | |
| 3 | 01/05/2025 | 30/09/2025 | Implantación reporting en GONG | | | | | | |
| 4 | 01/01/2025 | 30/06/2025 | Implantación oficina virtual | | | | | | |
| ACCION N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | ACCIONES MÁS IMPORTANTES PARA ALCANZAR EL OBJETIVO | | | ¿REALIZADA? | Observaciones | | |
| 1 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Elaboración de informes de cierre financiero y seguimiento presupuestario bimensuales | | | | | | |
| 2 | 01/01/2025 | 31/03/2025 | Presupuesto 2025 aprobado por Junta Directiva - Presupuesto 2025 validado por equipo de dirección | | | | | | |
| 3 | 01/01/2025 | 30/06/2025 | Informe de cuentas anuales y auditoría correspondientes al ejercicio 2024 | | | | | | |
| 4 | 01/03/2025 | 30/06/2025 | Cuadro de mando GONG | | | | | | |
| 5 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Elaboración de manual de operaciones administrativas y contables | | | | | | |
| 6 | 01/01/2025 | 30/06/2025 | Implantación oficina virtual | | | | | | |

OBJETIVOS

| Ob N° | Descripción de Objetivo | Objetivo/s estratégicos a los que contribuye | Prioridad | Consideraciones a tener en cuenta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|-----------------------------------|-------------|------------------|---------------|---------------|------------------------|--|------------------|--|---------------|---------|--------------|-------------|-------|------------|-------------|------------|-------------|--|---|------------|------------|-----------------------|--|--|--|--|--|---|------------|------------|--|--|--|--|--|--|---|------------|------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|---|------------|------------|---|--|--|--|--|--|-----------|--------------|-------------|--|--|--|-------------|---------------|--|---|------------|------------|-----------------------|--|--|--|--|--|---|------------|------------|--|--|--|--|--|--|---|------------|------------|--|--|--|--|--|--|---|------------|------------|--|--|--|--|--|--|---|------------|------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|---|------------|------------|--|--|--|--|--|--|---|------------|------------|--|--|--|--|--|--|---|------------|------------|--|--|--|--|--|--|---|------------|------------|---|--|--|--|--|--|----|------------|------------|---|--|--|--|--|--|
| | Aumento de las capacidades de la organización y los equipos humanos | OI2 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #2e8b57; color: white;"> <th colspan="4"></th> <th colspan="2" style="background-color: #e0f0e0;">SEGUIMIENTO 1 Semestre</th> <th colspan="2" style="background-color: #e0f0e0;">EVALUACION FINAL</th> <th style="background-color: #e0f0e0;">Observaciones</th> </tr> <tr style="background-color: #2e8b57; color: white;"> <th style="background-color: #ffff00;">META N°</th> <th style="background-color: #ffff00;">FECHA INICIO</th> <th style="background-color: #ffff00;">FECHA FINAL</th> <th style="background-color: #2e8b57; color: white;">METAS</th> <th style="background-color: #e0f0e0;">Resultados</th> <th style="background-color: #e0f0e0;">% alcanzado</th> <th style="background-color: #e0f0e0;">Resultados</th> <th style="background-color: #e0f0e0;">% alcanzado</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td>Acciones de formación</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td>Evaluación del desempeño para todo el equipo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td>Plan de cuidados para el equipo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td>Avance aspectos revisión política laboral</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr style="background-color: #2e8b57; color: white;"> <th style="background-color: #ffff00;">ACCION N°</th> <th style="background-color: #ffff00;">FECHA INICIO</th> <th style="background-color: #ffff00;">FECHA FINAL</th> <th style="background-color: #2e8b57; color: white;">ACCIONES MÁS IMPORTANTES PARA ALCANZAR EL OBJETIVO</th> <th colspan="2"></th> <th style="background-color: #e0f0e0;">¿REALIZADA?</th> <th colspan="2" style="background-color: #e0f0e0;">Observaciones</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td style="text-align: center;">Acciones de formación</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td style="text-align: center;">Evaluaciones realizadas para todo el equipo contratado</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/03/2025</td> <td style="text-align: center;">Inscripción del plan de igualdad en el REGON</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/01/2025</td> <td style="text-align: center;">Cambio convenio laboral y nueva política laboral</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td style="text-align: center;">Revisión aspectos política laboral</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td style="text-align: center;">Implementación acciones plan de cuidados</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td style="text-align: center;">Formación y seguimiento permanente de protocolo de prevención de acoso</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td style="text-align: center;">Protocolos de prevención de acoso para terreno, implantar en organizaciones socias</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td style="text-align: center;">Herramientas de comunicación del equipo</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td style="text-align: center;">Gestión de situaciones de tensión o conflicto dentro del equipo</td> <td colspan="2"></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | SEGUIMIENTO 1 Semestre | | EVALUACION FINAL | | Observaciones | META N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | METAS | Resultados | % alcanzado | Resultados | % alcanzado | | 1 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Acciones de formación | | | | | | 2 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Evaluación del desempeño para todo el equipo | | | | | | 3 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Plan de cuidados para el equipo | | | | | | 4 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Avance aspectos revisión política laboral | | | | | | ACCION N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | ACCIONES MÁS IMPORTANTES PARA ALCANZAR EL OBJETIVO | | | ¿REALIZADA? | Observaciones | | 1 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Acciones de formación | | | | | | 2 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Evaluaciones realizadas para todo el equipo contratado | | | | | | 3 | 01/01/2025 | 31/03/2025 | Inscripción del plan de igualdad en el REGON | | | | | | 4 | 01/01/2025 | 31/01/2025 | Cambio convenio laboral y nueva política laboral | | | | | | 4 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Revisión aspectos política laboral | | | | | | 6 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Implementación acciones plan de cuidados | | | | | | 7 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Formación y seguimiento permanente de protocolo de prevención de acoso | | | | | | 8 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Protocolos de prevención de acoso para terreno, implantar en organizaciones socias | | | | | | 9 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Herramientas de comunicación del equipo | | | | | | 10 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Gestión de situaciones de tensión o conflicto dentro del equipo | | | | | |
| | | | | SEGUIMIENTO 1 Semestre | | EVALUACION FINAL | | Observaciones | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| META N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | METAS | Resultados | % alcanzado | Resultados | % alcanzado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Acciones de formación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Evaluación del desempeño para todo el equipo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Plan de cuidados para el equipo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Avance aspectos revisión política laboral | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACCION N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | ACCIONES MÁS IMPORTANTES PARA ALCANZAR EL OBJETIVO | | | ¿REALIZADA? | Observaciones | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Acciones de formación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Evaluaciones realizadas para todo el equipo contratado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 01/01/2025 | 31/03/2025 | Inscripción del plan de igualdad en el REGON | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 01/01/2025 | 31/01/2025 | Cambio convenio laboral y nueva política laboral | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Revisión aspectos política laboral | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Implementación acciones plan de cuidados | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Formación y seguimiento permanente de protocolo de prevención de acoso | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Protocolos de prevención de acoso para terreno, implantar en organizaciones socias | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Herramientas de comunicación del equipo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Gestión de situaciones de tensión o conflicto dentro del equipo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

OBJETIVOS

| Ob N° | Descripción de Objetivo | Objetivo/s estratégicos a los que contribuye | Prioridad | Consideraciones a tener en cuenta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|--|--|-----------------------------------|------------|-------------|------------------------|--|------------------|--|--|---------|--------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|---------------|---|------------|------------|--|--|--|--|--|---|------------|------------|--|--|--|--|--|-----------|--------------|-------------|--|--|--|-------------|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | En VSF impulsaremos un modelo de asociación participativa, feminista, sostenible y equitativa que coloque a las personas en el centro de sus intereses y cuidados | OI3 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px auto;"> <thead> <tr style="background-color: #2e8b57; color: white;"> <th colspan="2"></th> <th colspan="2">SEGUIMIENTO 1 Semestre</th> <th colspan="2">EVALUACION FINAL</th> <th></th> </tr> <tr style="background-color: #2e8b57; color: white;"> <th>META N°</th> <th>FECHA INICIO</th> <th>FECHA FINAL</th> <th>Resultados</th> <th>% alcanzado</th> <th>Resultados</th> <th>% alcanzado</th> <th>Observaciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td>Venta oficina de Barcelona y búsqueda de nueva oficina</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">01/01/2025</td> <td style="text-align: center;">31/12/2025</td> <td>Renovación equipos informáticos y servidores</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr style="background-color: #2e8b57; color: white;"> <th>ACCION N°</th> <th>FECHA INICIO</th> <th>FECHA FINAL</th> <th colspan="3">ACCIONES MÁS IMPORTANTES PARA ALCANZAR EL OBJETIVO</th> <th>¿REALIZADA?</th> <th>Observaciones</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="3"></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="3"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | SEGUIMIENTO 1 Semestre | | EVALUACION FINAL | | | META N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | Resultados | % alcanzado | Resultados | % alcanzado | Observaciones | 1 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Venta oficina de Barcelona y búsqueda de nueva oficina | | | | | 2 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Renovación equipos informáticos y servidores | | | | | ACCION N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | ACCIONES MÁS IMPORTANTES PARA ALCANZAR EL OBJETIVO | | | ¿REALIZADA? | Observaciones | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SEGUIMIENTO 1 Semestre | | EVALUACION FINAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| META N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | Resultados | % alcanzado | Resultados | % alcanzado | Observaciones | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Venta oficina de Barcelona y búsqueda de nueva oficina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Renovación equipos informáticos y servidores | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ACCION N° | FECHA INICIO | FECHA FINAL | ACCIONES MÁS IMPORTANTES PARA ALCANZAR EL OBJETIVO | | | ¿REALIZADA? | Observaciones | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | SEGUIIMIENTO 1 Semestre | | EVALUACION FINAL | | Observaciones |
|---------|--------------|-------------|--|-------------------------|-------------|------------------|-------------|---------------|
| META Nº | FECHA INICIO | FECHA FINAL | METAS | Resultados | % alcanzado | Resultados | % alcanzado | |
| 1 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | informes POA semestral y anual | | | | | |
| 2 | 01/10/2025 | 31/12/2025 | informe anual CONGDE | | | | | |
| 3 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | presentación trimestral y anual de impuestos | | | | | |
| 4 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | mantenimiento y actualización documentación administrativa | | | | | |
| 5 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Comunicación permanente con equipo por correo electrónico | | | | | |
| 6 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Reunión mensual por videoconferencia equipo contratado | | | | | |
| 7 | 01/06/2025 | 30/06/2025 | informe anual utilidad pública | | | | | |
| 8 | 01/01/2025 | 31/07/2025 | informe anual acreditación AECID | | | | | |
| 9 | 01/01/2025 | 31/05/2025 | apoyo en la parte de rendimiento de cuentas de la memoria social | | | | | |
| 10 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | informes de selección de personal remunerado contratado | | | | | |
| 11 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Infiores de formación para EdD, Junta y ATT | | | | | |
| 12 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | actualización documentación y formación riesgos laborales | | | | | |
| 13 | 01/01/2025 | 31/12/2025 | Auditoría de cumplimiento ley de protección de datos | | | | | |
| 14 | | | Herramienta de transparencia de la CONGDE (cada tres años) | | | | | |